**CONVOCATORIA PÚBLICA 06 DE 2025**

*“Ejercer la Interventoría Integral para realizar el seguimiento, control y verificación del cumplimiento de las obligaciones técnicas, jurídicas, financieras, contables y administrativas a cargo del Aliado Estratégico Ejecutor, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 001853-2025 suscrito entre la Corporación RENATA y la Alcaldía Distrital de Santa Marta, garantizando que la ejecución del proyecto se desarrolle conforme a los términos contractuales, con el fin de asegurar la correcta implementación de la infraestructura tecnológica, el fortalecimiento de la conectividad y la promoción de competencias digitales en el Distrito Turístico, Cultural e Histórico de Santa Marta.”*

**ANEXO No. 5 - EXPERIENCIA MÍNIMA HABILITANTE DEL PROPONENTE**

**NOMBRE DEL PROPONENTE:**

**NIT. No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Los contratos consignados en el siguiente cuadro corresponden a la experiencia reportada por el Proponente para acreditar el requisito habilitante

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1)**  **Número de Contrato** | **(2)**  **Miembro que reporta la Experiencia** | **(3)**  **Empresa o Entidad Contratante** | **(4)**  **Objeto del Contrato** | **(5)**  **Fecha de Inicio DD/MM/AA** | **(6)**  **Fecha de terminación DD/MM/AA** | **(7)**  **Forma de ejecución** | | **(8)**  **Valor total del Contrato, en pesos colombianos** |
| **I, C, UT** | **% de avance** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nota: El proponente podrá adicionar las filas que requiera, conforme a los contratos y/o certificaciones que aporte para el proceso.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL CIUDAD Y FECHA

A continuación, se presentan algunas Notas que deberán ser tenidas en cuenta al momento de diligenciar el Formato.

1. **Experiencia del proponente**:

De conformidad con los Términos de Referencia del proceso, los proponentes deberán acreditar experiencia específica en la prestación de servicios de interventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera, ejercida frente a contratos o convenios relacionados con:

* + - * 1. SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES
        2. INSTALACIÓN O DESPLIEGUE DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y/O PROCESOS DE APROPIACIÓN DIGITAL.
        3. SERVICIOS DE SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE COMUNICACIÓN O CONECTIVIDAD
        4. DISPOSITIVOS Y EQUIPOS PARA INSTALACIÓN DE CONECTIVIDAD DE REDES Y DATACENTER.

Dichas actividades podrán acreditarse mediante **máximo DOS (2) contratos** cuyo objeto y/o alcance demuestren de manera suficiente la ejecución de las actividades requeridas. La experiencia, expresada en SMMLV al momento de la presentación de la oferta para la presente convocatoria, deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto establecido para este proceso.

La experiencia requerida se acreditará mediante certificación expedida por el contratante o copia del contrato suscrito, el cual deberá encontrarse terminado o, en su defecto, en ejecución con un avance mínimo del cincuenta por ciento (50%) del plazo total pactado. Tanto la certificación como el contrato deberán permitir verificar el cumplimiento de los aspectos mínimos exigidos para acreditar la experiencia especifica requerida para la presente convocatoria.

1. **Miembro que reporta la Experiencia**

* Se debe relacionar el Nombre del Miembro del Proponente Plural (para el caso de Consorcio o Uniones Temporales) que reporta la Experiencia.
* Para el caso de Proponente Individual se debe relacionar el nombre del Proponente.

1. **Empresa o Entidad Contratante:**

En la columna de “Empresa o Entidad contratante” se deberá indicar el nombre completo de la entidad o empresa asesorada o contratante tal como aparece en el contrato que se firmó.

1. **Resumen del Objeto Principal del Contrato.**

Se debe incluir un resumen del objeto principal del contrato.

1. **Fecha de Inicio:**

La fecha de inicio de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.

1. **Fecha de terminación:**

La fecha de terminación de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.

1. **Forma de ejecución:**

Para cada contrato se debe indicar si se ha ejecutado de forma individual (I), en Consorcio (C) o (UT) y el porcentaje de participación en la respectiva forma asociativa.

1. **El valor del Contrato.**
2. **Porcentaje de ejecución**